



IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge 9 maggio 1989 n. 168 e successive modificazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e ss. mm.;
- VISTO** il D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.;
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2010 n. 240;
- VISTO** il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm. e in particolare l'art. 15;
- VISTO** il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- RICHIAMATO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca emanato con Decreto Rettorale n. 0010332/15 del 3 marzo 2015;
- VISTI** i CCNL vigenti per il personale della dirigenza universitaria e, da ultimo in particolare il CCNL per il personale dirigente dell'Area Istruzione e ricerca relativo al triennio 2019-2021 sottoscritto in data 7 agosto 2024;
- RICHIAMATE** le Linee Guida di Organizzazione dell'Università degli studi di Milano-Bicocca approvate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26.11.2025;
- RICHIAMATA** la deliberazione 657/2025 del Consiglio di Amministrazione della seduta del 26.11.2025 in cui ha approvato la proposta di macro organizzazione delle strutture amministrative dell'ateneo con la costituzione delle seguenti aree dirigenziali, oltre alla Direzione Generale:
- Area Risorse Umane e Organizzazione
 - Area Didattica, Servizi agli Studenti e Sviluppo Internazionale
 - Area Sistemi Informativi
 - Area Risorse Finanziarie, Bilancio e Servizi Dipartimentali
 - Area Ricerca e Terza Missione
 - Area Edilizia, Gestione strutture e servizi
 - Area approvvigionamenti beni e servizi
 - Area Biblioteca e Servizi Istituzionali
- RICHIAMATO** il D.D.G. n. 140/2026 con il quale, è stato stabilita l'articolazione della micro-organizzazione dell'Amministrazione;
- RICHIAMATI** gli obiettivi strategici e gli obiettivi operativi contenuti nel Piano Integrato di attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 gennaio 2026;
- RICHIAMATI** gli accordi integrativi vigenti per il personale dirigente presso l'Università degli Studi di Milano Bicocca;
- TENUTO CONTO** che la dott.ssa Sabrina Belli ha rivestito fino al 08.03.2026 l'incarico di Responsabile Area Personale e Organizzazione;

CONSIDERATI il curriculum, l'esperienza professionale, nonché le attitudini e le capacità gestionali ed organizzative dimostrate dalla dott.ssa Sabrina Belli - dirigente di II fascia;

ACQUISITA la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui all'art. 20 del del D.Lgs. 39/2013 prodotta dalla dott.ssa Sabrina Belli;

DECRETA

Art. 1. Alla dott.ssa Sabrina Belli, dirigente di II fascia a tempo indeterminato è conferito l'incarico dirigenziale di Responsabile Area Risorse Umane e Organizzazione. Gli obiettivi generali alla medesima assegnati sono:

- L'innovazione, la qualità dei servizi, la valorizzazione del personale e di miglioramento dell'organizzazione della amministrazione, nella primaria considerazione delle esigenze della collettività.
- Il coordinamento e collaborazione con gli altri dirigenti e l'espletamento dell'incarico conferito in relazione alle indicazioni del Direttore Generale.

Art. 2. Alla dott.ssa Sabrina Belli sono conferiti annualmente obiettivi specifici così come previsti dal PIAO, i quali sono oggetto di monitoraggio periodico.

Art. 3. Per lo svolgimento dell'incarico al Dirigente sono assegnate le risorse economiche, finanziarie ed umane della cui gestione il Dirigente risponde direttamente in relazione ai risultati delle attività e dei processi di competenza.

Art. 4. L'incarico è conferito per la durata di tre anni, che decorrono dalla data di attivazione dell'Area Risorse Umane e Organizzazione.

Art. 5. La dott.ssa Sabrina Belli dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi già conferiti o che saranno conferiti dall'amministrazione di appartenenza, o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio o comunque in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate ai sensi della normativa vigente dai Dirigenti dell'Ateneo.

Art. 6. Il presente provvedimento, dalla data di attivazione della nuova struttura, annulla tutti i precedenti con esso incompatibili.

Art. 7. È fatta salva la possibilità di revoca anticipata dell'incarico nei casi di riorganizzazione o ristrutturazione che comporti la modifica o la soppressione dell'ufficio dirigenziale, nonché nei casi previsti dall'art. 21 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 8. Il trattamento economico da corrispondere alla dott.ssa Sabrina Belli è determinato nel rispetto dei principi della normativa vigente, dal contratto individuale di lavoro e dai contratti collettivi nazionali e integrativi vigenti.

Art. 9. La graduazione della posizione dirigenziale è determinata, sulla base dei criteri generali per il conferimento degli incarichi dirigenziali stabiliti in sede di confronto con le OO.SS. ai sensi dell'art. 5 del CCNL del personale dirigente dell'Area Istruzione e Ricerca Triennio 2019-2021, in fascia 22, rivalutazione 0,3.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Cristiano Nicoletti)

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/05