



**IL RETTORE**  
su proposta del Dirigente dell'Area del Personale

- VISTO** che con delibera del Consiglio di Amministrazione del 20 dicembre 2016 è stata stanziata a bilancio la somma complessiva di € 60.000,00 a titolo di erogazione sussidi a favore del personale tecnico amministrativo per l'anno 2017;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'erogazione di sussidi a favore del personale tecnico amministrativo in servizio e delle loro famiglie, sottoscritto dalla delegazione di parte pubblica e dalle organizzazioni sindacali dell'Ateneo, emanato con decreto del Rettore n. 1564 del 8 giugno 2015;
- RICHIAMATA** la circolare n. 86/2017 prot. n. 66513 del 30 ottobre 2017 con la quale è stato emanato l'avviso per la presentazione delle domande di richiesta dei sussidi relativi al secondo semestre dell'anno 2017;
- CONSIDERATO** quanto riferisce la Commissione per l'erogazione dei sussidi:
- che le istanze sono pervenute entro il termine prefissato del 31 dicembre 2017;
  - le risultanze della valutazione verbalizzate nelle date del 31/01/2018 e del 07/02/2018 della Commissione per l'erogazione dei sussidi nominata con D.R. rep. n. 2930/2017 prot. n. 39878 del 29 giugno 2017;
- ATTESO** che il dirigente proponente attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento;

**DECRETA**

Per le motivazioni indicate nelle premesse del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate.

ART. 1 Il pagamento a titolo di erogazione dei sussidi per il secondo semestre dell'anno 2017 a favore delle unità di personale tecnico-amministrativo delle relative somme di seguito indicate:

RICHIEDENTE	SUSSIDIO AMMESSO
	721,00 €
	0,00 €
	1.300,00 €
	0,00 €

34

	875,00 €
	2.774,00 €
	0,00 €
	942,00 €
	606,00 €
	2.165,00 €
	727,00 €
	2.000,00 €
	416,00 €
	2.551,00 €
	377,00 €
	2.835,00 €
	1.989,00 €
	1.895,00 €
	2.555,00 €
	697,00 €
	1.982,00 €
	2.404,00 €

ART. 2 La spesa complessiva di € 29.811,00 graverà sul bilancio universitario, alla voce di conto CG.C.01.02.03.12.

**IL RETTORE**  
**(Prof.ssa Cristina Messa)**



UOR: Area del Personale – Dirigente: Dott.ssa Elena La Torre

Responsabile del Procedimento: Dott. Stefano Cui

Pratica trattata da: Settore Personale Tecnico-Amministrativo – Ufficio Risorse Umane: Claudio Cavallo