

IL DIRETTORE GENERALE
su proposta del Dirigente dell'Area del Personale

- Visto** il capo V "Organizzazione amministrativa e dei servizi" dello Statuto dell'Università degli studi di Milano-Bicocca;
- Visti** i C.C.N.L. 2006-2009, stipulato il 16.10.2008, e 2016-2018, stipulato il 19.04.2018, del personale del comparto Istruzione e Ricerca e, in particolare, l'art. 91, commi 1 e 2 del C.C.N.L. 2006-2009;
- Visto** il Decreto n. 2905 del 30.10.2014, che ha determinato l'articolazione dell'Amministrazione di Ateneo, con al vertice il Direttore Generale, in Aree, Settori, Centri Servizi e Uffici;
- Richiamato** integralmente il proprio decreto n. 6393 del 21/10/2020 che ha approvato l'elenco delle posizioni organizzative in seguito alla relazione rilasciata dalla commissione istituita con D.R. n. 722/2020 del 03/02/2020;
- Considerato** che con avviso n. 0076554/20 del 22/10/2020 è stata indetta la procedura per la presentazione delle candidature per le posizioni organizzative previste dal Decreto n. 6393/2020 del 21/10/2020 riservato al personale di categoria EP;
- Considerato** che con avviso n. 82520/20 del 03/11/2020 è stata indetta la procedura per la presentazione delle candidature per le posizioni organizzative previste dal Decreto n. 6393 del 21/10/2020 rimaste scoperte dopo l'espletamento dell'avviso riservato al personale di categoria EP;
- Visti** i decreti direttoriali n. 6807 del 03/11/2020 e n. 7292 del 18/11/2020 con i quali si procedeva al conferimento degli incarichi rispettivamente per il personale di categoria EP e per il personale di categoria B-C-D con validità fino a tutto il 31 dicembre 2021 con possibilità di proroga;
- Viste** le modifiche intervenute nel corso del 2021, come da decreti direttoriali, e nello specifico il n. 1245 del 25/02/2021, il n. 1819 del 12/03/2021, il n. 2148 del 22/03/2021, il n. 5342 del 24/06/2021, il n. 6343 del 26/07/2021, il n. 9482 del 23/11/2021;
- Visto** il D.D. n. 10237 del 22/12/2021 con il quale la durata degli incarichi come da decreti n. 6807 del 03/11/2020 e n. 7292 del 18/11/2020 e successive modifiche è stata prorogata fino a tutto il 30 giugno 2022 e comunque fino alla conclusione della attività di ricognizione sulle posizioni organizzative;
- Considerato** quanto riferisce il Dirigente, Capo Area del personale:
- nel corso dell'anno 2021 sono stati avviati una serie di incontri di lavoro e analisi con i dirigenti finalizzati ad una razionalizzazione delle posizioni organizzative, su richiesta del Direttore Generale;
 - che le attività di lavoro e analisi di cui sopra sono tutt'ora in corso;
 - che sono comunque pervenute richieste motivate da parte dei dirigenti di alcune modifiche all'assetto organizzativo, in parte dovute alla rinuncia all'incarico da

parte di alcuni titolari di posizioni organizzative con comunicazioni agli atti degli uffici e in parte finalizzate a migliorare l'assetto organizzativo della propria area;

Considerato

che l'Area della Ricerca, attualmente concentrata in primo luogo sulla gestione e sostegno alla presentazione di progetti finanziati, ha avviato da tempo e intende sviluppare ulteriormente anche tutte le altre strategie della terza missione, in particolare, la valorizzazione dei risultati, il trasferimento tecnologico e i rapporti con le imprese e gli altri enti del territorio ed è quindi necessario denominarla Area della Ricerca e Terza Missione;

Atteso

che il Dirigente proponente attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento

DECRETA

Per le motivazioni indicate nelle premesse del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate:

Art. 1

Nell'ambito dell'Area della Formazione e dei servizi agli studenti:

Viene costituito l'Ufficio segreteria didattica e offerta formativa del settore medicina e chirurgia, con capo ufficio la dott.ssa Ileana Zingarelli, e vengono contestualmente soppressi l'ufficio offerta formativa e la segreteria didattica d'area settore medicina e chirurgia.

La posizione di Capo Ufficio gestione carriere di medicina e chirurgia è assegnata alla dott.sa Alessandra Creuso.

La posizione di Capo Ufficio segreteria didattica di economia e statistica è assegnata ad interim al dott. Giancarlo La Pietra.

Viene costituito l'Ufficio segreteria didattica e gestione carriere del settore scienze della formazione, con capo ufficio la sig.ra Marianna Chiriaco, e vengono contestualmente soppressi l'ufficio gestione carriere e la segreteria didattica d'area settore scienze della formazione.

La posizione di Capo ufficio offerta formativa settore di sociologia e giurisprudenza è assegnata ad interim alla dott.ssa Rossella Belgiorno.

La posizione di specialist coordinatore gestori appelli d'esame è soppressa.

Il settore procedure di ammissione e immatricolazione è soppresso.

Al dott. Kerman Licchiello è assegnato un incarico ad hoc per il supporto nella gestione degli stage, tirocini anche alla luce delle nuove lauree abilitanti.

Nell'ambito dell'Area Affari Istituzionali, legali e della comunicazione:

La posizione di specialist legale e procedure d'acquisto è soppressa.

Il Settore orientamento, comunicazione ed eventi cambia denominazione in Settore orientamento, comunicazione ed eventi istituzionali con capo settore la dott.ssa Stefania Milani.

La posizione di Professional Certificazioni digitali e competenze trasversali cambia denominazione in Professional Certificazioni digitali, competenze trasversali e assicurazione della qualità, con la funzione di professional assegnata alla dott.ssa Laura Appiani.

Nell'ambito dell'Area del Personale

L'ufficio gestione carriere docenti e l'ufficio professori a contratto confluiscono nell'ufficio gestione personale docente e ricercatore con capo ufficio la dott.ssa Simona Cionti.

L'ufficio privacy e gestione dati e Registration authority è soppresso, le attività connesse alla gestione dell'attivazione dei certificati di firma digitale vengono svolte dal Settore welfare e rapporti con il SSN mentre l'attività connessa alla gestione dello SPID viene svolta dal Settore PTA.

Nell'ambito dell'Area Infrastrutture e Approvvigionamenti

L'attività connessa alla gestione del ciclo dei rifiuti viene assegnata al Settore gestione contratti di logistica e servizi. La posizione di specialist per la gestione rifiuti afferisce quindi al Settore sopra indicato.

Le attività di supporto in materia di sostenibilità ambientale e in ambito energetico, attualmente svolte dall'Ufficio Base nell'ambito della Direzione Generale, ridenominato Ufficio Sostenibilità, vengono assegnate nell'ambito del Settore gestione facility, che sovrintende altresì alle attività di pianificazione, dirette e gestionali svolte dallo Specialist Energy Manager, che afferisce quindi al settore sopra indicato.

La dott.ssa Linda Pizzocarò, già capo Settore gestione facility, assume ad interim la posizione di Capo Ufficio Sostenibilità. Contestualmente il dott. Massimiliano Rossetti cessa dall'incarico di Capo Ufficio.

A detto ufficio è assegnata anche la sig.ra Elettra Zehender.

L'Area della Ricerca assume la denominazione di Area della Ricerca e Terza Missione.

Art. 2

Le modifiche alle strutture indicate all'art. 1 hanno decorrenza dal 1 febbraio 2022.

Gli incarichi oggetto del presente decreto hanno validità dal 1 febbraio 2022 fino a tutto il 30 giugno 2022 e comunque fino alla conclusione dell'analisi della struttura organizzativa dell'Ateneo e delle posizioni organizzative, avviata nel corso del 2021, con l'obiettivo di ridurre da un lato la frammentazione del processo decisionale attraverso una serie di interventi volti alla razionalizzazione delle risorse impiegate e ad ottimizzare l'organizzazione del lavoro e dall'altro con l'obiettivo di costruire una organizzazione dei processi gestionali coerente con le linee strategiche dell'Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Cristiano Nicoletti

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/05

UOR: Area del personale – Dirigente: dott.ssa Maria Bramanti

Capo Settore Personale Tecnico-Amministrativo: dott. Stefano Cui

Pratica trattata da: Settore Personale Tecnico-Amministrativo – dott. Francesco Raciti

