

***VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DEL GIORNO 19 OTTOBRE 2021***

***N. 10***

Il giorno 19 ottobre 2021 – alle ore 14.00 – presso il Rettorato – Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 – si è riunito il Consiglio di amministrazione dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca, in modalità mista (in presenza e telematica).

***PRESIDENTE***

Pro-Rettore Vicario  
Prof. Marco Emilio Orlandi

***SEGRETARIO***

Il Direttore Generale  
Dott. Cristiano Nicoletti  
assistito per le operazioni relative alla verbalizzazione dalla  
Dott.ssa Emanuela Mazzotta

***Presenti***

Prof. Raffaella Meneveri  
Prof. Marco Paganoni  
Prof. Angelo Riccaboni  
Prof. Patrizia Steca  
Prof. Lucia Visconti Parisio  
Dott. Bonaria Biancu  
Ing. Giuliano Busetto  
Dott. Raffaele Liberali  
Dott. Beatrice Colombo  
Dott. Francesco Paladini

***Assistono alla seduta***

Dott.ssa Maria Bramanti

Capo Area del Personale

Il Pro-Rettore Vicario, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente:

### **ORDINE DEL GIORNO**

Comunicazioni

Provvedimenti per la didattica e regolamenti

Infrastrutture, approvvigionamenti, bilancio e patrimonio

Provvedimenti per il personale

Provvedimenti per la ricerca, brevetti, spin-off e trasferimento tecnologico

Varie ed eventuali

(Deliberazioni discusse: dalla n. 698 alla n. 783, totale n. 86)

\*\*\*

La Sig.ra Paola Di Palma, tecnico informatico dell'Area Sistemi Informativi – Settore Servizi multimediali, è collegata alla seduta per fornire assistenza tecnica.

\*\*\*\*\*  
.....**OMISSIS**.....  
\*\*\*\*\*

**PROVVEDIMENTI PER IL PERSONALE**

\*\*\*\*\*  
.....OMISSIS.....  
\*\*\*\*\*

**Deliberazione n. 765/2021/CdA LINEE GUIDA IN MATERIA DI ROTAZIONE ORDINARIA DEL PERSONALE**

**UOR Proponente: Direzione Generale**

Su invito del Pro-Rettore Vicario, la Dott.ssa Maria Bramanti illustra l'argomento in oggetto.

Al termine della discussione,

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**VISTA** la L. 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTI** in particolare l'art. 1, c. 5, lett. b), ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni devono definire e trasmettere all'ANAC "procedure appropriate per selezionare e formare, in collaborazione con la Scuola superiore della pubblica amministrazione, i dipendenti chiamati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione, prevedendo, negli stessi settori, la rotazione di dirigenti e funzionari" e l'art. 1, c. 10, lett. b) secondo cui il RPCT deve verificare, d'intesa con il dirigente competente, "l'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione";

**CONSIDERATO** che la rotazione è stata introdotta dal legislatore come una delle misure organizzative generali ad efficacia preventiva dei fenomeni corruttivi che può essere utilizzata nei confronti di coloro che operano in settori particolarmente esposti alla corruzione in quanto l'alternanza del personale nell'assunzione delle decisioni e nella gestione delle procedure ha lo scopo di ridurre il rischio che possano crearsi relazioni particolari tra dipendenti pubblici e utenti/clienti/fornitori con conseguente pericolo dell'affermarsi di dinamiche improprie nella gestione amministrativa dovuto alla permanenza nel tempo di determinati dipendenti nel medesimo ruolo o funzione;

**VISTO** il PNA 2019 approvato con Delibera ANAC n. 1064 del 13.11.2019 che racchiude in un unico atto di indirizzo tutte le indicazioni previste dai precedenti PNA ed in particolare l'All. 2 denominato "La rotazione "ordinaria" del personale" in cui si prevede che ogni Pubblica Amministrazione debba definire i criteri e sviluppare un'adeguata programmazione della rotazione nel PTPCT o in apposito atto organizzativo;

**CONSIDERATO** che il testo delle presenti Linee Guida è stato preventivamente sottoposto al Direttore Generale e al Capo Area del Personale e successivamente ne è stata data informazione alle organizzazioni sindacali;

CONSIDERATO che le azioni volte alla prevenzione della corruzione, come previsto dall'art. 2 L. 190/2012, non comportano nuovi o maggiori oneri per l'Ateneo;

DELIBERA

all'unanimità, di approvare le Linee Guida sulla rotazione ordinaria del personale, allegate al presente verbale di cui costituiscono parte integrante (ALLEGATO A alla delibera n. 765/2021/CdA).

\*\*\*

**La presente delibera è letta e approvata seduta stante.**

\*\*\*

\*\*\*\*\*  
.....**OMISSIS**.....  
\*\*\*\*\*

Non essendovi altri argomenti da trattare, il Pro-Rettore Vicario dichiara chiusa la seduta alle ore 16.30.

IL SEGRETARIO  
**Dott. Cristiano Nicoletti**

IL PRESIDENTE  
**Prof. Marco Emilio Orlandi**

*Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/05*

*Totale pagine n. 4*