

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la Legge 9 maggio 1989 n. 168 e ss.mm.;
- VISTA** la Legge 30 dicembre 2010 n. 240;
- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano –Bicocca emanato con Decreto Rettorale n. 0010332/15 del 3 marzo 2015;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 e ss. mm.;
- VISTO** il D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.;
- VISTI** i vigenti CCNL per il personale della dirigenza universitaria;
- VISTO** il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm. e in particolare l'art. 15;
- VISTO** il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- VISTO** il Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati n. 2016/679;
- RICHIAMATI** i seguenti provvedimenti:
- la deliberazione n. 695/2019/Cda con la quale si è deciso, tenuto conto della complessità organica dell'Ente e della eterogeneità dei trattamenti, la conoscenza approfondita della struttura, dei ruoli e delle responsabilità rispetto alle funzioni connesse al ruolo del RPD, di procedere alla chiamata a Dirigente della dott.ssa Maria Bramanti che durante l'espletamento dell'incarico ha dimostrato di avere una approfondita conoscenza della materia, delle procedure e dell'organizzazione dell'Ateneo, nonché di avere i requisiti di professionalità e idoneità per il ruolo dirigenziale;
 - il D.D. n. 7425/2019 del 2.12.2019 con il quale è stata delineata l'articolazione organizzativa dell'Ateneo, la cui decorrenza dal 1/01/2020 è stata salvaguardata dal D.D. n. 7785/2019 del 10.12.2019 per quanto la posizione dirigenziale relativa alle figura di RPD con assunzione delle funzioni di Responsabile del Settore GDPR, gestione documentale e URP;
- PRESO ATTO** degli obiettivi strategici e degli obiettivi operativi contenuti nel Piano Integrato 2019-2021 approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 gennaio 2019 ed il relativo aggiornamento, approvato nella seduta del 23 luglio 2019;
- PRESO ATTO** che la dott.ssa Maria Bramanti è stata assunta da questo Ateneo quale Dirigente a tempo indeterminato di seconda fascia in forza del relativo contratto di lavoro stipulato in data 3 gennaio 2020 ed assegnata alla Direzione generale, Ufficio Relazioni con il Pubblico;
- PRESO ATTO** che la dott.ssa Maria Bramanti è stata nominata quale Responsabile della Protezione dei Dati con delibera del Consiglio di Amministrazione del 24/04/2018, n. 228/2018/CDA, con decorrenza dal 15/05/2018, comunicata al Garante in data 21/05/2018, che qui si richiama integralmente;

- VISTO** il curriculum e l'esperienza professionale maturata dalla Dott.ssa Maria Bramanti;
- PRESO ATTO** che la dott.ssa Maria Bramanti ha reso la dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013;
- ATTESO** che il dirigente attesta la regolarità e la legittimità del presente provvedimento;

DECRETA

Per le motivazioni indicate nelle premesse del presente provvedimento e che qui si intendono integralmente riportate:

Art. 1. Alla Dott.ssa Maria Bramanti sono conferite le funzioni dirigenziali in qualità di Responsabile della Protezione dei Dati e di responsabile dell'Urp.

Il Dirigente svolge i compiti e si assume le responsabilità connesse al ruolo, come previsto dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 38, paragrafo 6, del GDPR al RPD è consentito svolgere altri compiti e funzioni a condizioni che tali compiti e funzioni non diano adito a conflitto di interessi.

Gli obiettivi generali alla medesima assegnati sono i seguenti:

- La mission attribuita all'URP
- Le richieste azioni per l'implementazione dell'organizzazione per processi e la valorizzazione del personale
- La correlazione con gli altri dirigenti e la coerenza dell'espletamento dell'incarico conferito in relazione alle indicazioni del Direttore Generale

Art. 2. Alla Dott.ssa Maria Bramanti sono conferiti annualmente obiettivi specifici così come previsti dal piano delle performance. Gli stessi obiettivi sono oggetto di monitoraggio periodico.

Art. 3. Per lo svolgimento dell'incarico sono attribuite le risorse finanziarie ed umane della cui gestione la dirigente risponde direttamente in relazione ai risultati dei processi di cui è referente.

Art. 4. L'incarico è conferito dal 15 giugno 2020 fino al 14 giugno 2023 ai sensi dell'art. 19, comma 2, del D.Lgs. 165/2001.

Art. 5. La Dott.ssa Maria Bramanti dovrà, altresì, attendere agli altri incarichi già conferiti o che saranno conferiti dall'amministrazione di appartenenza, o su designazione della stessa, in ragione dell'ufficio o comunque in relazione a specifiche attribuzioni che devono essere espletate ai sensi della normativa vigente dai dirigenti dell'Ateneo.

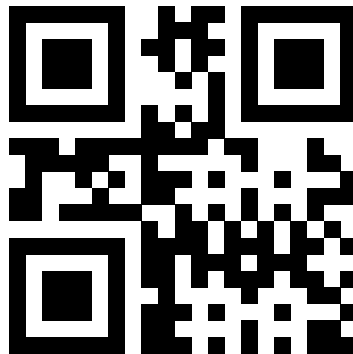
Art. 6. Il trattamento economico da corrispondere alla Dott.ssa Maria Bramanti è determinato, nel rispetto dei principi della normativa vigente, nel contratto individuale di lavoro.

IL DIRETTORE GENERALE

(dott.ssa Loredana Luzzi)

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.

Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC FC9765ED7B0F60B9E785D43AA7498A0346CC335C2A9D455F3C1FB51F66D66563

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: LOREDANA MONICA ELISABETTA LUZZI

Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Protocollo 0034625/20
Data Protocollo 12/06/2020
AOO AMM. CENTRALE
UOR AREA PERSONALE
Resp. Procedimento SETT PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO
Titolo 3478/2020

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://webproto.si.unimib.it/portaleglifo>

IDENTIFICATIVO G6FTO-13033

PASSWORD iyxXM

DATA SCADENZA 12-06-2021